|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНЫраспоряжением правительства Воронежской областиот 16 февраля 2015 г. № 65-р |

**Методические рекомендации**

 **по заполнению паспорта сельского (городского) поселения**

**I. Введение**

Паспорт сельского (городского) поселения Воронежской области (далее-Паспорт), утвержденный настоящим распоряжением, разработан и формируется в целях выявления проблем, негативных тенденций социально-экономического развития сельских (городских) поселений и подготовки комплекса мер по решению данных проблем. В основе разработки Паспорта принят принцип обоснованности и взвешенности принимаемых решений, т.е. представленные в паспорте выводы и потребности должны подкрепляться анализом цифровых материалов.

Паспорт разрабатывается в целях его использования исполнительными органами государственной власти области, органами местного самоуправления при разработке документов стратегического планирования, государственных/муниципальных программ, прогнозов социально-экономического развития,подготовке бюджетных заявок на финансирование мероприятий из бюджетов всех уровней и принятии решений о строительстве объектов социальной и инженерной инфраструктуры, предоставлении мер государственной поддержки организациям реального сектора экономики.

**II. Общие положения**

Паспорт содержит 8 разделов, состоящих из табличной информации.

Источниками данных для формирования Паспорта являются: первичная статистическая информация органов государственной статистики, данные похозяйственных книг, данные организаций различных форм собственности, ведомственная статистическая отчетность.

Значения показателей заполняются ежегодно по уточненным отчетным данным. Паспорт ведется в электронном и бумажном виде. Бумажная версия утверждается уполномоченным лицом (главой сельского (городского) поселения) в двух экземплярах. Один экземпляр направляется в департамент по развитию муниципальных образований Воронежской области.

**III. Заполнение разделов паспорта**

Разделы формируются в табличном формате в соответствии с методическими рекомендациями по заполнению паспорта сельского (городского) поселения.

Каждый раздел должен содержать выводы о положительных и отрицательных факторах в развитии сферы (отрасли), возможностях развития и угрозах на среднесрочную перспективу и завершаться кратким описанием проблем и предложениями, направленными на развитие сферы (отрасли) по следующей форме:

**Выводы и предложения по разделу\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование, описание проблемы | Предлагаемые мероприятия по решению проблемы/необходимый объем финансирования (по годам, в разрезе бюджетов) | Обоснование предлагаемых мероприятий |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\* В выводах и предложениях по каждому разделу Паспорта в случае резкого изменения значений показателей необходимо указать причины их изменения.

Например, по разделу «Производственная сфера» причинами изменения значений показателей могут быть: «резкое снижение объема производимой продукции связано с банкротством ООО…», «резкое снижение поголовья обусловлено…», «снижение производства валовой продукции обусловлено неблагоприятными погодными условиями …» и т.д.

**1. Общая характеристика**

При заполнении таблиц 1.1, 1.2 следует использовать данные переписи населения,актов гражданского состояния отделов ЗАГС, формы № 22-6 «Сведения о распределении общих площадей сельских поселений по видам использования земель и формам собственности», представляемые территориальными отделами Роснедвижимости в территориальные органы статистики.

**2. Производственная сфера**

Таблицы 2.1, 2.2 заполняются на основании данных похозяйственных книг и статистической отчетности формы № 1-фермер «Сведения об итогах сева под урожай», формы№ 3-фермер «Сведения о производстве продукции и поголовье скота».

Таблица 2.3 заполняется на основании данных годовых отчетов, которые организации представляют в статистические органы в соответствии с видом производственной экономической деятельности и организационно-правовой формой.

**3. Демография и рынок труда**

Заполнение таблиц 3.1 – 3.3 основывается на материалах переписи населения, данных похозяйственных книг, листков статистического учета мигранта и отрывных талонов к ним,актов гражданского состояния отделов ЗАГС. Кроме того, для заполнения таблиц можно использовать данные Базы показателей муниципальных образований, расположенной на сайте территориального органа федеральной службы государственной статистики по Воронежской области(http://voronezhstat.gks.ru).

Для заполнения таблицы 3.4 источником данных служат статистические отчеты форм: № 1-Т «Сведения о численности и заработной плате работников»,№ П-4 «Сведения о численности, заработной плате и движении работников», ПМ «Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия», МП(микро) «Сведения об основных показателях деятельности микропредприятия», № 1-предприниматель «Сведения о деятельности индивидуальных предпринимателей», № 2-кооператив «».

**4. Социальная защита и социальная инфраструктура**

При заполнении таблицы 4.1 используются статистические данные.

Данными для заполнения таблицы 4.2 могут служить показатели статистического отчета формы № 30 «Сведения об учреждении здравоохранения», представляемого всеми учреждениями здравоохранения органу местного самоуправления в сфере здравоохранения, и документы, являющиеся основанием для заполнения данного отчета.

В паспорте учреждения указывается норма рабочей площади в квадратных метрах на одно посещение в смену или койко-место, на основании которой рассчитывается мощность учреждения (число посещений в смену и количество койко-мест - плановая мощность), которая зависит от проектной площади здания, установленной для каждого амбулаторно-поликлинического и больничного учреждения.

Основанием для определения технического состояния зданий являются технические паспорта зданий, акты обследования зданий на необходимость капитального ремонта, акты об аварийном состоянии зданий.

Графы, включающие сведения о численности врачей, среднего медицинского персонала,специалистов в фельдшерско-акушерских пунктах, заполняются на основании штатного расписания. В графе«фактическая численность»отражаются только основные работники, кроме лиц, находящихся в декретном отпуске и длительной командировке. Внешние совместители в данную графу не включаются, внутренние совместители показываются как физические лица один раз по основной занимаемой должности.

Таблица 4.3 включает информацию о дошкольных учреждениях, начальных общеобразовательных, основных общеобразовательных, средних общеобразовательных школах, школах-интернатах, внешкольных учреждениях, профессиональных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования (далее – образовательные учреждения); об их месторасположении, времени постройки зданий, в которых расположены образовательные учреждения, их техническом состоянии, количестве мест, на которое они рассчитаны, фактической численности детей в них занимающихся, максимальной удаленности от населенных пунктов, сменности занятий, необходимости в подвозе детей, наличии горячего питания.

При заполнениисведений по дошкольным образовательным учреждениям может быть использован статистический отчетформы № 85-К «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми», который предоставляют образовательные учреждения, реализующие общеобразовательные программы дошкольного образованиявсех форм собственности и ведомственной принадлежности.

В графе «Год постройки» указывается год введения в эксплуатацию зданий(на основании акта-приемки здания в эксплуатацию или другой документации).

Техническое состояние зданий определяется на основании актов обследования зданий на необходимость капитального ремонта, актов об аварийном состоянии зданий.

В графе «Максимальная удаленность от населенных пунктов» указывается наибольшее расстояние населенных пунктов от расположения зданийобразовательных учреждений.

Данные о численности детей, состоящих в списках образовательного учреждения, заполняются независимо от того посещали дети образовательное учреждение или нет.

При заполнении граф, касающихся сменности занятий, численности учащихся, технического состояния зданий школьных общеобразовательных учреждений, наличия компьютерного класса, наличия горячего питания, возможности подвоза детей может быть использованастатистическая информация формы отчетности № ОШ-1 «Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования (кроме вечерних (сменных) общеобразовательных учреждений) на начало учебного года».

К зданиям образовательных учреждений, требующим капитального ремонта, относятся здания, на которые составлена дефектная ведомость (акт) на капитальный ремонт и утверждена местными органами управления образования.

К зданиям образовательных учреждений, находящимся в аварийном состоянии, относятся образовательные учреждения, подлежащие сносу, на которые бюро технической инвентаризации дало соответствующее заключение**.**

К внешкольным учреждениям относятся:

- центры дополнительного образования детей, развития творчества детей и юношества, творческого развития и гуманитарного образования, детского творчества, внешкольной работы, детского (юношеского) технического творчества, детского и юношеского туризма и экскурсий, эстетического воспитания детей, а также детско-юношеский центр, детский оздоровительно-образовательный центр;

- дворцы детского (юношеского) творчества, творчества детей и молодежи, учащейся молодежи, пионеров и школьников, юных натуралистов, спорта для детей и юношества;

- дома детского творчества, детства и юношества, учащейся молодежи, пионеров и школьников, юных натуралистов, детского и юношеского туризма и экскурсий, художественного творчества (воспитания) детей;

- станции юных натуралистов, детского (юношеского) технического творчества, детского и юношеского туризма и экскурсий;

- детская школа искусств;

- детско-юношеская спортивная школа;

- детско-юношеская спортивно-адаптивная школа.

Количество мест во внешкольных учреждениях определяется на основании информации, указанной в типовом проекте, если внешкольное учреждение построено по нетиповому проекту - на основании занимаемой площадиили другой имеющейся документации.

Заполнение таблицы 4.4 осуществляется в соответствии с приказом Федеральной службы государственной статистики от 11 августа 2009 г. № 196 «Об утверждении статистического инструментария для организации Минздравсоцразвития России федерального статистического наблюдения за деятельностью учреждений социальной защиты населения», а также постановлением Минтруда России от 15.02.2002 № 13 «Об утверждении нормативов численности работников домов-интернатов для престарелых и инвалидов».

При заполнении таблицы 4.4 используются данные статистических отчетов о деятельности домов-интернатов для престарелых и инвалидов, домов-интернатов для детей-инвалидов, социально-реабилитационных центров для несовершеннолетних, позволяющиеотразить количество мест и численность проживающих в них лиц, в том числе находящихся на постоянном постельном режиме (форма № 2-собес «Отчет дома-интерната для престарелых и инвалидов», форма № 3-собес «Отчет детского дома-интерната для инвалидов» и форма № 6-собес «Сведения о социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов»), представляемые всеми учреждениями социальной защиты, являющиеся основанием для заполнения данного отчета.

Основанием для определения технического состояния зданий являются технические паспорта зданий, акты обследования зданий на необходимость капитального ремонта, акты об аварийном состоянии зданий.Количество мест определяется на основании проектной площади здания.

Таблица 4.5 включает информацию о клубах и домах культуры, библиотеках, памятниках истории, культуры и архитектуры, военно-мемориальных объектах.

При обследовании учреждений культуры (клубов, домов культуры) уделяется внимание году их постройки, техническому состоянию зданий, площади, наибольшей удаленности от мест проживания, наличию кружков самодеятельного творчества, народных ремесел, кинообслуживанию жителей сельского (городского) поселения.

Библиотеки обследуются на предмет ихтехнического состояния, занимаемых площадей, наличия книжного фонда, числа читателей, доступа к библиотекам страны через систему Интернет, централизованной системы книгообслуживания, количества подписных журналов и наибольшей удаленностизданий от населенных пунктов.

Показатели, касающиеся площади, технического состояния библиотек, книжного фонда, доступа к сети Интернет, количества читателей заполняются на основании статистического отчета формы № 6 – НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке» или формы № 7 – НК «Сведения об учреждении культурно-досугового типа».

Площадь библиотеки включает в себя суммарную площадь всех занимаемых библиотекой помещений (основных, служебных, вспомогательных) как собственных, так и арендованных, вне зависимости от того, находятся они по одному или нескольким адресам. Сведения о размерах общей площади могут быть взяты из экспликации или договора на аренду помещения.

Количество подписных журналов указывается на основании данных о подписке. В показателе «наибольшая удаленность от населенного пункта» указывается наибольшее расстояние от населенного пункта поселения до библиотеки.

Количество читателей указывается на основании годовых итоговых данных соответствующих разделов дневников библиотеки, формуляров и дневников библиотечных пунктов, формуляров зарегистрированных пользователей. Зарегистрированным пользователем считается человек или организация, предприятие, учреждение, зарегистрированные библиотекой, чтобы пользоваться документами и услугами в библиотеке или вне ее.

Подраздел, касающийся наличия памятников истории, культуры и архитектуры заполняется на основании перечня объектов культурного наследия, расположенных на территории поселения, имеющегося в органах управления культуры муниципальных образований.

Под военно-мемориальными объектами воинских захоронений понимаются паспортизированные воинские захоронения.

В графе «Период захоронения» указываются следующие периоды: Первой мировой войны, Гражданской войны, Великой Отечественной войны, Боевых действий в Афганистане. В графе«Реестровый номер воинского захоронения» указывается номер, присвоенный областным комиссариатом Воронежской области. В графе «Техническое состояние объекта» необходимо указать состояние объекта (удовлетворительное или требует ремонта).

Под символическими военно-мемориальными объектами понимаются объекты, увековечивающие подвиг советского и российского народа в годы Великой Отечественной войны, Гражданской войны, Боевых действий в Афганистане.

В графе «Описание» необходимо указать вид объекта (стена плача, скульптура, композиция, стела и т.п.). В графе «Наименование исторического события (период военных действий) необходимо указать, в память каких событий установлен мемориал. В графе «Техническое состояние объекта» необходимо указать состояние объекта (удовлетворительное или требует ремонта).

В таблице 4.6«Спортивные сооружения» отражается наличие стадионов, спортивных залов, дворцов спорта, манежей, плавательных бассейнов, парков, скверов, бульваров, пляжей.

Источником данных для заполнения таблицы 4.6 служит статистический отчет формы № 1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте», который представляют юридические лица, осуществляющие деятельность по физической культуре и спорту (предприятия, учреждения, организации, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, образовательные учреждения дошкольного, начального, среднего, высшего профессионального и дополнительного образования, дома и дворцы молодежи и школьников, жилищно-коммунальные организации, парки культуры иотдыха, дома и дворцы культуры, спортивные сооружения, имеющие статус юридического лица, предприятия агропромышленного комплекса, советы физкультурно-спортивных организаций профсоюзов, спортивные клубы, организации и объединения, работающие с инвалидами, пенсионерами), районному органу управления физической культурой и спортом, органам местного самоуправления муниципальных образований, вышестоящей организации (ведомству) по подчиненности.Учету подлежат спортивные сооружения всех форм собственности, независимо от их организационно-правовой формы, предназначенные для учебно-тренировочных занятий и физкультурно-оздоровительных, спортивных мероприятий, как действующие, так и находящиеся на реконструкции или в отношении которых проводится капитальный ремонт, отдельно стоящие или входящие в состав комплексных сооружений, отвечающие правилам соревнований по видам спорта, имеющие паспорта или учетные карточки (плоскостные спортивные сооружения), зарегистрированные в установленном порядке.

Единовременная (нормативная) пропускная способность (ЕПС) спортивных сооружений рассчитывается по Планово-расчетным показателям количества занимающихся, утвержденным приказом ГКФТ России от 04.02.1998 № 44.

За основу расчета единовременной (нормативной) пропускной способности спортивного сооружения принимается норматив количества занимающихся определенным видом спорта, имеющих (по ЕВСК) II и I юношеские разряды.

В случае расчета единовременной (нормативной) пропускной способности для комплексного спортивного сооружения (комплексной площадки), на которой могут проводиться занятия (соревнования) по нескольким видам спорта, единовременная (нормативная) пропускная способность рассчитывается как среднее арифметическое количества занимающихся спортсменов II и I юношеских разрядов по видам спорта, проводимым на комплексном спортивном сооружении (комплексной площадке), по формуле:

*ЕПС* = $\frac{a+b+c}{n}$ ,

где *ЕПС* - единовременная (нормативная) пропускная способность комплексного спортивного сооружения (комплексной площадки);

$a$*, b, c* - норматив занимающихся по видам спорта II и I юношеских разрядов;

$n$ - количество видов спорта.

При заполнении подраздела «Парки, скверы, зоны отдыха, бульвары» необходимо указать название, адрес, площадь объекта.В графе «Состояние объекта» указать является объект благоустроенным или требует проведения работ по благоустройству. Благоустроенным может считаться объект при наличии на его территории действующего наружного освещения, малых архитектурных форм (скамеек, урн), сертифицированного детского оборудования, плиточного покрытия дорожек. В графе «Характеристика текущего состояния объекта» необходимо указать общую площадь плиточного и асфальтобетонного покрытия дорожек и площадок на территории объекта. При наличии на территории объекта элементов благоустройства:детских и спортивных площадок, огражденийуказать«да», а при их отсутствии - «нет». Указать наличиеи количество светильников наружного освещения,деревьев, скамеек, урн (штук).

При заполнении подраздела «Пляжи» в графе «Тип водоема» указать к какому типу водоема относится пляж (например, река Дон, пруд Рыбачий, озеро Стрелецкое). В графе «Состояние благоустройства пляжа» указать является ли пляж благоустроенным или требуется проведения работ по благоустройству. Благоустроенным считается пляж при наличии на его территории действующего пляжного и спасательного оборудования. К пляжному оборудованию относятся: душевая кабина, кабина для переодевания, туалет, зонты для защиты от солнечных лучей, спортивное пляжное оборудование. К спасательному оборудованию относятся: аптечка первой медицинской помощи, спасательные круги, спасательные жилеты, громкоговоритель, противопожарный щит, плавучее ограждение зоны купания и другие.

В таблице 4.7 указывается информация об объектах бытового обслуживания населения, их мощности и приемных пунктах бытового обслуживания населения.

К объектам бытового обслуживания населения относятся специально оборудованные стационарные помещения (их части), предназначенные для оказания услуг населению и обеспеченные необходимым оборудованием: бани, парикмахерские, салоны, ателье, цеха, мастерские, и т.п.

Источником данных для заполнения таблицы служит статистическая отчетность формы № 1-МО «Сведения об объектах инфраструктуры муниципального образования», утвержденная в соответствии со статьей 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и пунктом 2 Постановления Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2006 года № 670 «О порядке предоставления органами местного самоуправления государственной власти статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования». В форме приводятся сведения по организациям (учреждениям) сферы бытового обслуживания, расположенным на территории муниципального образования, независимо от подчиненности и источников финансирования.

При заполнении таблицы 4.7 необходимо руководствоваться Общероссийским классификатором услуг населению (ОК002-93), утвержденным постановлением Госстандарта России от 28.06.1993 № 163.

Юридические лица или индивидуальные предприниматели, оказывающие платные услуги населению, но не имеющие для этого специально оборудованного стационарного помещения, как объекты бытового обслуживания не учитываются.

Если юридическое лицо или индивидуальный предприниматель зарегистрирован на территории отчитывающегося муниципального образования, но имеет объект бытового обслуживания в другом муниципальном образовании, то этот объект не включается в данный отчет. Он будет учтен в отчете того муниципального образования, на территории которого расположен.

Ателье (цех, мастерская, салон), занятые оказанием нескольких видов бытовых услуг (например, банных или парикмахерских), указываются один раз по преобладающему виду услуг (по наибольшему объему оказанных услуг населению в денежном выражении).

В многоотраслевом доме (комбинате и т.п.) бытовых услуг каждое ателье (цех, мастерская, салон) учитывается самостоятельно.

В случае, когда несколько индивидуальных предпринимателей осуществляют свою деятельность по оказанию разных или однородных услуг на одной площади, каждый предприниматель учитывается самостоятельно.

Мощность объектов бытового обслуживания определяется по производительности обезжиривающих машин, установок для чистки ковровых изделий, машин для чистки перо-пуховых изделий и красильных барок, закрепленных за производственными участками (цехами), включая бездействующие вследствие неисправности или модернизации. В установленную мощность по химической чистке и крашению включают также мощность химической чистки, работающей на условиях самообслуживания, и мощность соответствующих участков комплексных предприятий по химической чистке одежды.

Установленная мощность прачечных определяется по производительности стиральных машин и установок, закрепленных за стиральным цехом, включая бездействующие вследствие неисправности или модернизации, независимо от того, обслуживают они только население или также организации. В установленную мощность прачечных включают также мощность прачечных, работающих на условиях самообслуживания, и мощность соответствующих участков комплексных предприятий по стирке белья.

Единовременная вместимость бань и душевых определяется следующим образом:

*-* для бань обычного типа и саун учитывается число мест, имеющихся в общем раздевальном отделении, включая число мест отдельных номеров;

*-* для ванных отделений учитывается количество установленных ванн;

*-* для душевых отделений с индивидуальными кабинамиучитывается число мест в кабинах;

*-* для санпропускниковучитывается число мест в раздевальном отделении.

Ванны и рожки, установленные в общих мыльных отделениях, не учитываются.

Мощность парикмахерских (салонов) определяется исходя из числа кресел, оборудованных как постоянные рабочие места.

К прочим услугам бытового обслуживания относятся объекты бытового обслуживания, оказывающие населению услуги по переработке сельскохозяйственной продукции и даров леса; граверные работы по металлу, стеклу, фарфору, дереву, керамике; окраске кожаных пальто и курток; распиловке древесины; переплетные, брошюровочные, окантовочные, картонажные работы; услуги ломбардов; услуги платных туалетов; услуги по уборке квартир; услуги справочно-информационной службы по выдаче справок и т.п.

Приемные пункты бытового обслуживания населения осуществляют прием и выдачу заказов населению и расположены на отдельных от ателье (салона, цеха, мастерской) площадях. При этом необходимо обратить внимание на то, чтобы приемные пункты, расположенные на арендуемых площадях, не были учтены дважды. В случае, когда один и тот же приемщик принимает заказы по нескольким видам бытовых услуг, учитывать приемный пункт надо один раз по преобладающему виду услуг (по наибольшему объему оказанных услуг населению в денежном выражении).

Приемные пункты бытового обслуживания распределяются по видам бытовых услуг. В число приемных пунктов включаются передвижные пункты, осуществляющие прием и выдачу заказов в населенных пунктах по утвержденному графику работы. Если в течение года не было ни одного дня работы передвижного приемного пункта, то этот пункт учету не подлежит. В число передвижных приемных пунктов не включаются автомашины, предназначенные только для доставки на дом населению заказов по стирке белья, химической чистке и крашению вещей, ремонту бытовых машин и приборов, готовых изделий и т.п.

Кроме того, в таблицу включается информация о наличии пожарных депо и количестве машин в них, а также количестве кладбищ и их площади.

Таблица 4.8 включает данные о наличии и месте нахождения в поселении магазинов, торговых центров, павильонов, рынков, столовых, кафе, их количестве, площадях, торговых местах. Для отдаленных населенных пунктовуказывается, организована ли передвижная торговля, существует ли возможность реализации продуктов сельского хозяйства, народных промыслов через торговую сеть.

Источником данных для заполнения таблицы может служить информация статистической отчетности формы№ 1-МО «Сведения об объектах инфраструктуры муниципального образования».

Также для заполнения данных паспорта о состоянии торговли и общественного питания можно использовать данные статистических отчетов формы №1-ТОРГ (сеть) «Сведения о наличии сети организаций торговли, общественного питания, по ремонту автотранспортных средств, бытовых изделий и предметов личного пользования», формы № 1-ИП (торговля) «Сведения о деятельности индивидуального предпринимателя в розничной торговле», формы № ПМ – торг «Сведения об обороте торговли малого предприятия», формы № 3 – рынок «Сведения о числе мест на рынках», представляемой управляющими рынками компаниями, которые имеют разрешение на право организации рынкаи состоят на учете в налоговом органе по месту нахождения рынка.

**5. Жилищный фонд, инженерная и транспортная инфраструктура. Информационно-коммуникационное обслуживание**

В таблице 5.1 «Наличие жилищного фонда» указывается общая площадь жилых помещений, в том числе по формам собственности и целям использования, распределение жилых помещений по количеству комнати средняя обеспеченность жильем в расчете на одного жителя.

В таблице 5.2 «Распределение жилищного фонда по материалу стен, времени постройки и проценту износа» отражается информация о распределении жилищного фонда по времени постройки жилых помещений, материалу стен, проценту износа жилищного фонда, количестве ветхого и аварийного жилищного фонда и численности населения в нем проживающего.

В таблице 5.3 «Движение жилищного фонда» указывается увеличение жилищного фонда за отчетный год, в том числе за счет нового строительства, и уменьшение жилищного фонда (снесенного ввиду ветхости и аварийности, переведенного в нежилые помещения, снесенного при реализации решений генеральных планов поселений и др. градостроительной документации).

В таблице 5.4 «Оборудование (благоустройство) жилищного фонда» приводятся данные о количестве жилищного фонда, оборудованного отоплением, водопроводом, водоотведением (канализацией), горячим водоснабжением, ваннами (душем), газом, напольными электроплитами, и данные о численности населения, проживающего в данном фонде.Информация должна быть указана как в целом по поселению, так и в разрезе населенных пунктов, входящих в поселение.

Источником данных для заполнения показателей таблиц 5.1 – 5.4 может служить информация, имеющаяся в статистическом отчете формы № 1-жилфонд «Сведения о жилищном фонде», представляемая организациями, аккредитованными Федеральным агентством кадастра объектов недвижимости или его территориальными органами на осуществление деятельности по технической инвентаризации объектов градостроительной деятельности (организации технического учета и технической инвентаризации) по всему жилищному фонду независимо от целей его использования и формы собственности, или информация из первичной учетной документации: технических паспортов домовладения, здания (строения), жилых помещений (квартир) в соответствии с Инструкцией о проведении учета жилищного фонда в Российской Федерации, утвержденной приказом Минземстроя России от 04.08.1998 № 37, а также жилых домов (индивидуально-определенных зданий) и многоквартирных жилых домов в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

Источником данных для заполнения таблицы 5.5 может служить статистическая отчетность формы № 1-водопровод «Сведения о работе водопровода (отдельной водопроводной сети)», заполняемая органами местного самоуправления, юридическими лицами, отпускающими воду населению или бюджетофинансируемым организациям (включая организации, арендующие мощности для оказания услуг). В таблице указывается информация о количестве водопроводов и отдельных водопроводных сетей, в том числе отдельных водопроводных сетей, их протяженности, количестве уличных водоразборов (будок, колонок, кранов), количестве насосных станций различного уровня подъема и их мощности, количестве водонапорных башен и артезианских скважин и их мощности, количестве колодцев, а также информация о наличии водопроводов и водопроводных сооружений, нуждающихся в замене.

Источником данных для заполнения таблицы 5.6 может служить статистический отчет формы № 1-канализация «Сведения о работе канализации (отдельных канализационных систем», представляемый территориальным органам статистики органами местного самоуправления, юридическими лицами, осуществляющими централизованный отвод сточных вод от населения или от бюджетофинансируемых организаций (включая организации, арендующие мощности для оказания услуг). В таблицу заносится информация о количестве канализаций и отдельных канализационных сетей, их протяженности, количестве канализационных насосных станций, их мощности и количестве канализационных сетей, нуждающихся в замене.

Источником данных для заполнения таблицы 5.7 «Наличие источников теплоснабжения» являются данные статистического отчета формы № 1-теп «Сведения о снабжении теплоэнергией», которую предоставляют юридические лица, осуществляющие снабжение населения и (или) бюджетофинансируемых организаций теплоэнергией и горячим водоснабжением (включая организации, арендующие мощности для оказания услуг).

Источником данных для заполнения таблицы 5.8 «Электрификация и газификация населенных пунктов» являются данные отчета № 1-МО «Сведения об объектах инфраструктуры муниципального образования» и статистической отчетности формы № 1-газ «Сведения об использовании сетевого (сжиженного) газа».

В таблице 5.10 «Протяженность автомобильных дорог» указывается расстояние до ближайшего транспортного узла регионального значения, расстояние до административного центра муниципального района и до центра поселения.Необходимо указать общую протяженность дорог общего пользования до центра поселения, а также протяженность дорог с твердым покрытием, с усовершенствованным покрытием, грунтовых дорог и дорог, не отвечающих нормативным требованиям.

Сведения по автомагистралям заполняются согласно перечням автомобильных дорог федерального значения, утвержденным постановлением Правительства РСФСР от 24.12.91 № 62 (с учетом внесенных на дату отчета дополнений и изменений).

Сведения по дорогам регионального значения заполняются согласно перечням соответствующих автодорог, относящихся к собственности Воронежской области.

Информация о протяженности автомобильных дорог, не отвечающих нормативным требованиям, заполняется в соответствии с требованиями, изложенными ГОСТ Р 50597-93 «Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения» с учетом ОДН 218.0.006-2002 «Правила диагностики и оценки состояния автомобильных дорог», утвержденными распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 3 октября 2002 г. № ИС-840-р.

Таблица 5.11 «Дорожно-транспортное обслуживание» заполняется в разрезе населенных пунктов, входящих в поселение. В таблице дается информация о наличии связи конкретного населенного пункта с центром поселения, районным и областнымцентром, виде транспортного сообщения, количестве рейсов общественного транспорта в день и неделю.

В таблице 5.12 «Информационно-коммуникационное обслуживание» в разрезе населенных пунктов необходимо указать наличие телевидения (если «да», то количество каналов), наличие радио, интернета, услуг связи (почты, телеграфа, телефона-автомата), наличие проводной телефонной связи (если «да», то количество номеров проводной телефонной связи), наличие операторов мобильной связи.

В таблице 5.13 «Тротуары» необходимо указать наименования объектов, которые соединяет тротуарное полотно (например, школа - врачебная амбулатория), протяженность тротуарного полотна, его ширину, тип покрытия (тротуарная плитка, асфальтобетонное покрытие), а также состояние тротуарного полотна (удовлетворительное или требует ремонта).

**6. Экология**

В таблице 6.1 указать в целом по поселению и в разрезе населенных пунктов наличие обустроенных контейнерных площадок, их количество, единиц специализированной техники для сбора отходов.

В таблице 6.2 указать наличие на территории поселения особо охраняемых природных территорий (ООПТ), их площадь, значение (федеральное, областное, местное) и реквизиты нормативного правового акта, которым придан статус ООПТ.

В таблице 6.3 отразить наличие озелененных территорий общего пользования с указанием их нормативной и фактической площади.

**7. Развитие жилищного строительства и инфраструктуры сельского поселения**

Данные строк 2 и 3 таблицы 7.1 заполняются на основании информации местных органов власти.

Строка 4 заполняется на основании статистической отчетности формы № 1-МО «Сведения об объектах инфраструктуры муниципального образования» и формы № 1-жилфонд «Сведения о жилищном фонде».

Строки 5 – 7 заполняются на основании данных формы С-1 «Сведения о вводе в эксплуатацию зданий и сооружений» и на основании Актов сдачи-приемки объектов в эксплуатацию.

Строки 8 – 12 заполняются на основании отчетов строительных организаций.

Строка 13 заполняется на основании данных администраций поселений.

**8. Финансовые ресурсы**

В таблицу 8.1 «Показатели базы местных налогов сельского (городского) поселения» заносится информация, отражающая структуру формирования базы местных налогов поселений (величина налоговых поступлений за отчетный период и налоговая база).

Источником данных для заполнения таблицы являются соответствующие отчетные формы Федеральной налоговой службы по Воронежской области (5-НДФЛ, 5-МН, 5-ЕСХН), а также отчет об исполнении бюджета муниципальных образований. В части отражения структуры налоговой базы по земельному налогу необходимо использовать сведения, представленные Управлением федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии Воронежской области.